

24

HORAS

CLASES ELEARNING

SÍNCRONO

CURSO

EXCEL INTERMEDIO

PÚBLICO OBJETIVO

Profesionales, técnicos y administrativos que desempeñen roles en que requieren análisis de datos más complejos, gestión de datos y uso extensivo de Excel para informes y visualización.

REQUISITOS DE INGRESO

Es requisito que los participantes tengan competencia en el uso de la interfaz de Excel, y una comprensión sólida de operaciones básicas como sumas, promedios, y manejo de celdas y hojas.

MÁS INFORMACIÓN EN
WWW.CAIUSACH.CL



FACULTAD DE
INGENIERÍA

CAIUSACH

CAPACITACIÓN CON SENTIDO

MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 1: Revisión de conceptos

- Revisión de fórmulas y funciones básicas.
- Uso de referencias relativas, absolutas y mixtas.

Competencias a Desarrollar: Al finalizar este módulo, los participantes serán capaces de reforzar el uso de fórmulas y funciones básicas, y aplicar referencias de celdas en fórmulas para un manejo más avanzado de datos.

Módulo 2: Funciones y fórmulas avanzadas

- Funciones lógicas: SI, Y, O, NO. CONTAR.SI, SUMAR.SI.
- Funciones de búsqueda y referencia: BUSCARV, BUSCARH, COINCIDIR, ÍNDICE.
- Funciones de texto: CONCATENAR, IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAER.
- Funciones anidadas.

Competencias a Desarrollar: Al finalizar este módulo, los participantes serán capaces de utilizar funciones lógicas para crear condiciones en datos, aplicar funciones de búsqueda y referencia para manejar grandes volúmenes de datos, y manipular texto en celdas utilizando funciones avanzadas de texto.

Módulo 3: Gráficos y visualización de datos

- Creación y personalización de gráficos básicos: barras, líneas, columnas y circulares.
- Gráficos combinados: creación y configuración de gráficos que combinan varios tipos de datos.
- Inserción de elementos gráficos: formas, imágenes y SmartArt para mejorar la presentación de datos.

Competencias a Desarrollar: Al finalizar este módulo, los participantes serán capaces de crear gráficos básicos y avanzados para la visualización efectiva de datos, personalizar gráficos para mejorar la presentación y comprensión de la información, e insertar elementos gráficos para enriquecer la visualización de datos.

Módulo 4: Gestión de datos y herramientas de productividad

- Subtotales.
- Tablas dinámicas: Creación, gestión y segmentación de datos.
- Campos y elementos calculados en tablas dinámicas.
- Validación de datos: reglas de validación y listas desplegadas.
- Consolidación de datos: consolidar datos de diferentes hojas y libros.

Competencias a Desarrollar: Al finalizar este módulo, los participantes serán capaces de crear y gestionar tablas dinámicas para organizar y analizar datos, utilizar campos y elementos calculados para obtener resultados específicos en tablas dinámicas, aplicar reglas de validación para asegurar la integridad de los datos, y consolidar datos de diferentes fuentes para un análisis integrado.



MÓDULOS Y CONTENIDOS

Módulo 5: Proyecto final

- Desarrollo de un proyecto integrador que aplique los conocimientos adquiridos.
- Organización y estructuración de datos complejos.
- Aplicación de fórmulas y funciones avanzadas.
- Creación de gráficos y visualizaciones avanzadas.
- Presentación del proyecto final.

Competencias a Desarrollar: Al finalizar este módulo, los participantes serán capaces de integrar y aplicar los conocimientos adquiridos en un proyecto práctico, desarrollar un libro de Excel completo desde la organización de datos hasta la presentación, y presentar y defender el proyecto final ante el instructor y los compañeros.

Participación mínima

75% (Escala de 0 a 100%)

Nota Mínima

4.0 (Escala de 1.0 a 7.0)

Al término del curso el participante que apruebe el Sistema de Evaluación recibirá un Certificado de Capacitación otorgado por

CENTRO DE CAPACITACIÓN INDUSTRIAL
C.A.I
FACULTAD DE INGENIERÍA
UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE



SISTEMA DE
EVALUACIÓN



FACULTAD DE
INGENIERÍA

CAIUSACH

CAPACITACIÓN CON SENTIDO